

Italiano

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCHIVARDI GIUSEPPE
Indirizzo	VIA SORBANA 21 BRESCIA 25126
Telefono	Cellulare +39 348 2286767
Fax	
E-mail	gischiv@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/03/59
Sesso	maschio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
 - DAL FEBBRAIO 1993 FINO A DICEMBRE 2020 RESPONSABILE DEL CENTRO STAMPA DEL COMUNE DI BRESCIA PER PENSIONAMENTO (42 ANNI DI SERVIZIO).**
 - 2018-2020 INCARICO DI RESPONSABILE DELLA SICUREZZA AREA ECONOMICO FINANZIARIA DEL COMUNE DI BRESCIA**
 - DA 1990 AL 1993 COORDINATORE SERVIZI LOGISTICI SETTORE PROVVEDITORATO COMUNE DI BRESCIA**
 - DA 1978 AL 1990 OPERAIO SPECIALIZZATO SETTORE PROVVEDITORATO COMUNE DI BRESCIA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Pubblica amministrazione
Istrutture Direttivo Tecnico
Responsabile Centro Stampa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
 - 2018- Corso di Responsabile della sicurezza sul lavoro-AIFOS
 - 1982 Diploma di Perito Industriale Capotecnico ITIS Benedetto Castelli-Brescia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

elettrotecnica

Capotecnico
Maturita Tecnica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

inglese

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Consigliere direttivo Lega Navale Italiana sezione Desenzano
Velista provetto partecipazione a regate varie su classe olimpica e classe crociera

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento e aiuto a scuola vela

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Grafica computerizzata macchie da stampa off-set e digitali jgen 4 Xerox
programmi di grafica , indesign, Illustrator, photoshop , feehand, corelDraw, pacchetto office.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Competenze di meccanica, idraulica, elettrica, falegnameria

PATENTE O PATENTI

a+b , nautica vela e motore, operatore stazione di radioamatore, porto d'armi sportivo, conduzione di macchine operatrici complesse.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio Militare di Leva, 1978-1979 caserma "Scipio Slataper" a Sacile (PN)
Genio Trasmissioni, Qualifica 50, addetto all'ufficio movimento della seconda compagnia.